

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
ОКТЯБРЬСКИЙ КАЛАҺЫ
КАЛА ОКРУТЫНЫҢ
Советтар Союзы Геройы
Ғәтиәтуллин Шакирйән Йосоп улы
исемендәге
11-се ТАТАР ГИМНАЗИЯҺЫ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӘЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ

452607, Октябрьский калаһы
Бакса кулсаһы урамы, 174
тел. 7-07-34, 7-07-43
E-mail: okttg11@mail.ru

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТАТАРСКАЯ ГИМНАЗИЯ №11
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
ГАТИАТУЛЛИНА ШАКИРЬЯНА ЮСУПОВИЧА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ОКТЯБРЬСКИЙ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

452607, город Октябрьский
улица Садовое кольцо, 174
тел. 7-07-34, 7-07-43
E-mail: okttg11@mail.ru

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«13» 03 2025 й.

№ 29

«13» 03 2025 г.

О начале организованного приема документов в 1 класс граждан, закрепленных за территорией МБОУ «ТГ №11» на 2025-2026 учебный год

В соответствии с частью 8 статьи 55, частью 3 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением Правительства Республики Башкортостан от 13.01.2014 №4, в целях соблюдения обеспечения территориальной доступности муниципальных общеобразовательных учреждений и постановлением администрации городского округа город Октябрьский от 19.02.2025 №393 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первые классы и организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей, а также за комплектованием первых классов на 2025-2026 учебный год на заместителя директора по учебно-воспитательной работе- Валееву А.А.
2. Организовать прием заявлений в первые классы на 2025-2026 учебный год в соответствии со следующими сроками:
 - организовать подачу заявлений через портал ГОСУСЛУГ в электронном виде;
 - прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной территории (в соответствии с Постановлением главы администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 19.02.2025 г. № 393 “О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от 09.04.2012 № 941 «О закреплении территорий городского округа за муниципальными общеобразовательными учреждениями» с 01 апреля 2025 года по 30 июня 2025 года;
 - прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих за пределами закрепленной территории с 6 июля 2025 года
 - закончить прием заявлений в первые классы не позднее 05 сентября 2025 года.
3. Ответственными за прием документов назначить Валееву А.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, Сибгатову О.Ф., секретаря гимназии.
4. Определить количество мест в первых классах для граждан, проживающих на закрепленной территории – 60 человек (два класса по 30 человек).
5. Об окончании приема заявлений в первые классы в связи с отсутствием свободных мест сообщить через официальный сайт гимназии (ответственная Сибгатова О.Ф.)
6. Прием заявлений в первые классы осуществлять с учетом следующих требований:

I. Подача электронного заявления родителями (законными представителями).

II. Предоставление документов в образовательное учреждение

III. Принятие решения о зачислении ребенка.

- принимать заявления только установленной формы и только от родителей (законных представителей) учащихся с предоставлением документа удостоверяющего личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя);

- принимать заявления только с приложением к заявлению о зачислении на обучение следующих документов:

- оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
- оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания ребенка) на закрепленной территории (из паспортного стола форма № 8 или форма № 2);
- иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- приему в первый класс подлежат дети, достигшие к 01 сентября 2025 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста 8 лет.

7. Проводить прием заявлений с соблюдением следующих требований:

- каждое принятое заявление регистрируется в специальном журнале;
- на заявлении делается отметка о регистрации заявления в специальном журнале;
- заявителю (родителю или законному представителю ребенка) выдается расписка с указанием входящего номера заявления о приеме; перечня представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного за прием документов и печатью учреждения; контактные телефоны для получения информации; адрес официального сайта учреждения.

8. Предложить родителям (законным представителям) детей, поступающих в первый класс, заполнить письменное согласие на обработку персональных данных ребенка и заявителя.

9. При приеме заявлений в первый класс ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

10. Заявления оформлять приказом в течение 7 рабочих дней после приема заявлений.

11. Установить следующий график работы по приему заявлений в 1 класс:
Понедельник- пятница с 09:00 до 16:00

12. Определить место приема документов – приемная гимназии.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



Нафиков Р.К.

Валеева А.А.

Сибгатова О.Ф.